

принято:

на педагогическом совете МБДОУ
г. Мурманска №136
протокол № 1 от 02.09.2024.
с учётом мнения родителей
(законных представителей)

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ №136:
О.В.Александрова
приказ № 102/8 от 02.09.2024.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре игровой поддержки ребенка

в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении г. Мурманска № 136

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра игровой поддержки ребенка раннего возраста (далее — ЦИПР) в МБДОУ г. Мурманска №136 (далее — МБДОУ). Основанием для организации ЦИПР в МБДОУ служит приказ комитета по образованию администрации г.Мурманска №1068 от 23.09.2014. «О развитии вариативных форм дошкольного образования в городе Мурманске и об обеспечении деятельности Центров игровой поддержки, центров гувернерской службы для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение согласовывается Педагогическим советом и утверждается руководителем МБДОУ. Принимается на неопределенный срок.

1.3. ЦИПР является структурным подразделением МБДОУ.

1.4. Цель создания ЦИПР — организация психолого-педагогической деятельности, направленной на всестороннее развитие детей раннего возраста в возрасте от 1 года до 3 лет на основе современных методов организации игровой деятельности, использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптации ребенка к поступлению в дошкольную образовательную организацию.

ЦИПР организуется для детей, не посещающих дошкольные образовательные организации.

1.5. Основными задачами ЦИПР являются:

- оказание содействия в социализации детей раннего возраста на основе организации игровой деятельности;
- обучение родителей (законных представителей) способам применения развивающих игр и организации игрового взаимодействия с детьми;
- гармонизация детско-родительских отношений;
- формирование у детей чувства защищенности, свободы, доверия к окружающему;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) с целью повышения их уровня компетенции по отношению к собственным детям.

2. Организация ЦИПР

2.1. ЦИПР организуется при наличии группы детей раннего возраста (от 1 года до 3 лет) списочным составом не менее 20 и не более 25 детей. ЦИПР функционирует 2 раза в неделю без организации питания.

2.2. Дети принимаются в ЦИПР по заявлению родителей (законных представителей) и на основании договора, заключенного между ними и администрацией МБДОУ, при условии предоставления справки из детской поликлиники о состоянии здоровья ребенка о возможности посещать ребенка муниципальное образовательное учреждение. Заявления принимаются в МБДОУ и оформляются приказом о зачислении в ЦИПР.

2.3. Содержание и методы деятельности ЦИПР определяются образовательной программой, разрабатываемой специалистами ЦИПР и утвержденной Педагогическим советом и заведующим МБДОУ.

2.4. Основной формой работы с ребенком и семьей являются индивидуальная и групповая совместная деятельность педагогов с детьми и родителями (законными представителями): игровые действия, развлечения, праздники, тренинги для родителей (законных представителей).

2.5. Основные направления работы с детьми:

- развитие познавательных способностей;
- развитие эмоционально-личностной, социальной сферы;
- развитие представлений об окружающем мире;
- развитие речи;
- развитие мелкой моторики;
- развитие творческих способностей;
- развитие сенсорных способностей;
- развитие двигательной активности;
- развитие музыкального слуха и чувства ритма.

2.6. Совместная деятельность с детьми организуется только в присутствии родителя (законного представителя) ребенка.

2.7. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПин 2.4.1.3648- 20», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020. №28.

2.8. Штатное расписание МБДОУ для организации ЦИПР:

- педагогический работник (4 чел.) — по 0,25 ставки (1 ставка),
- младший воспитатель — 0,5 ставки.

2.9. Групповая работа организуется одновременно несколькими специалистами ЦИПР.

2.10. В ЦИПР организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законные представители) по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего возраста.

2.11. За получение образовательных услуг ЦИПР плата с родителей (законные представители) не взимается.

2.12. Отчисление ребенка из ЦИПР может производиться приказом МБДОУ в следующих случаях: по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующей МБДОУ; в случаях, если родители нарушают условия договора, заключенного с МБДОУ.

3. Документация ЦИПР

3.1. Перечень документации ЦИПР.

3.2.1. Заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка в ЦИПР;

3.2.2. Договор на образование, заключенный между родителем (законным представителем) ребенка и администрацией МБДОУ, с приложением справки от педиатра;

3.2.3. Рабочая программа ЦИПР, утвержденная МБДОУ;

3.2.4. Тетрадь посещаемости;

3.2.5. Перспективный план работы ЦИПР на год. В течение учебного года в документ могут вноситься изменения;

3.2.6. Расписание видов деятельности, утвержденное руководителем МБДОУ (график работы ЦИПР; циклограммы работы ЦИПР);

3.2.7. Анализ работы за год (аналитическая справка);

3.2.8. Анкеты по изучению мнения родителей (законных представителей) о качестве работы ЦИПР.

Приложение № 1 к
Положению

Табель посещения ЦИПР

№	фамилия, имя ребенка	Число посещения											
1													
2.													
3													
4.													
5.													
6.													
7.													

Условное обозначение:

+ - групповое детско-родительское занятие.

К –индивидуальные консультации для родителей.