

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение г. Мурманска № 136**

**ПРИКАЗ**

От 20.09.2020 года

№ 73

**Об утверждении Положения об оказании  
платных образовательных услуг**

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об оказании платных образовательных услуг МБДОУ г. Мурманска № 136 (приложение к приказу).
2. Старшему воспитателю Павловицкой С.В. в срок до 01.10.2020 опубликовать Положение, указанное в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте МБДОУ г. Мурманска № 136 в сети интернет, разместить его на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности, проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся об изменениях.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 01.10.2020 года.

- 
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

г. Мурманска № 136



Александрова О.В.

СОГЛАСОВАНО



Председатель МРДОУ №136

А.В.

2021г.

УТВЕРЖДАЮ



Председатель МРДОУ №136

О.В.

2021г.

### Положение

**Об организации деятельности по оказанию платных  
образовательных услуг в муниципальном бюджетном  
дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 136**

г. Мурманск 2021г.

- платные образовательные услуги-осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее-договор);

- заказчик- физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- исполнитель- организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- обучающийся-физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

-недостаток платных образовательных услуг- несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте обычно предъявляемых требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- существенный недостаток платных образовательных услуг- неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.11. Для записи предложений заказчиков ведется «Книга предложений».

Местонахождением «Книги предложений» является кабинет заведующего.

## 2.Цель деятельности по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в образовательной организации являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности;

- обучение безопасности жизнедеятельности обучающихся , создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;

- повышения уровня оплаты труда работников образовательной организации;



4.2.2. Устанавливается количество учебных часов, необходимых для полноценной реализации содержания образовательной программы;

4.2.3. Рассчитывается заработная плата педагогического работника как произведение стоимости 1 учебного часа на количество учебных часов, необходимых для освоения содержания образовательной программы;

4.2.4. Рассчитывается объем трудозатрат административного и вспомогательного персонала, необходимых для обеспечения деятельности по оказанию платной образовательной услуги, и устанавливается размер заработной платы в процентах (%) от заработной платы педагогического работника;

4.2.5. Устанавливаются начисления на заработную плату педагогического работника, административного и вспомогательного персонала в процентах (%) от размера оплаты труда указанных работников;

4.2.6. Рассчитывается сумма дохода работников образовательной организации, полученных в результате оказания платной образовательной услуги и начисления на заработную плату путем сложения величин, предусмотренных п.п. 4.2.3.-4.2.5.

4.2.7. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания платных образовательных услуг в процентах (%) от суммы дохода, предусмотренной п. 4.2.6. (или согласно расчету бухгалтерии образовательной организации или централизованной бухгалтерии);

4.2.8. Устанавливается сумма отчислений на развитие материально-технической базы образовательной организации в процентах (%) от суммы дохода, предусмотренной п.4.2.6;

4.2.9. Устанавливается сумма отчислений в резервный фонд (фонд социальной поддержки сотрудников) в процентах (%) от суммы дохода, предусмотренной п.4.2.6.;

4.2.10. Рассчитывается общая сумма дохода от оказания платной образовательной услуги путем сложения величин, предусмотренных п.п.4.2.6 - 4.2.9.

4.2.11. Определяется общая стоимость услуги путем суммирования величин, предусмотренных в п.п. 4.2.10.

4.2.12. Рассчитывается стоимость платной образовательной услуги для одного обучающегося на весь период оказания услуги путем деления общей стоимости услуги, рассчитанной согласно п. 4.2.12 на количество обучающихся.

4.2.13. При необходимости рассчитывается стоимость платной образовательной услуги для одного обучающегося на 1 месяц путем деления суммы, рассчитанной согласно п.4.2.13., на количество месяцев, в течении которых осуществляется оказание услуги.

4.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом инфляции, предусмотренного основными



5.7. Обучение в порядке оказания платных образовательных услуг начинается по мере комплектования групп.

5.8. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров образовательной организации и заказчиков.

5.9. Образовательная организация не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

## **6. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров**

6.1. Образовательная организация обязана до заключения договоров и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Образовательная организация обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.3. По первому требованию заказчика образовательная организация должна предоставить:

- Устав образовательной организации;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию платных образовательных услуг;
- лицензию на право осуществления образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации (при его наличии);
- настоящее Положение;
- другие локальные акты образовательной организации, регламентирующие платные образовательные услуги;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров по платным образовательным услугам;
- образовательные программы, реализуемые в рамках платных образовательных услуг;
- смету платных образовательных услуг;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

6.4. Информация предоставляется образовательной организацией в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в следующем объеме:

- положение о порядке оказания платных образовательных услуг,
- образец договора об оказании платных образовательных услуг,



- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.3. Образовательная организация использует типовые формы договоров, которые утверждаются органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.5. Оказание платных образовательных услуг начинается с даты, указанной в договоре и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

7.6. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному/наличному расчету через отделения банка РФ.

#### **8. Ответственность образовательной организации и заказчиков платных образовательных услуг**

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору образовательная организация и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок

платных образовательных услуг производится с утвержденной сметой и направляются на:

**1. Фонд оплаты труда**

- а) заработная плата (оплата труда работников);
- б) поощрения (вознаграждения, единовременные поощрения, материальная помощь)

**2. Фонд возмещения материальных и приравненных к ним затрат**

- а) хозяйственно-эксплуатационные расходы (освещение, отопление, расходы по содержанию и чистоте здания);
- б) содержание зданий и помещений учреждения в функциональном порядке;
- в) канцелярские расходы и типографские;
- г) расходы на приобретение справочной и периодической литературы, всевозможных бланков и книжек;
- д) затраты на текущий ремонт здания, оборудования, инвентаря;
- ж) оплата пени и штрафов, наложенных на юридическое лицо

**3. Фонд производственно — социального развития- расшифровка содержания затрат по смете расходов.**

**4. Фонд учебных расходов:**

- а) приобретение учебных пособий;
- б) прием делегаций с целью сотрудничества и обмена опытом;
- и) организация вставок, семинаров, физкультурных мероприятий (приобретение призов);
- г) учебные экскурсии;
- д) оплата командировочных расходов (по бюджетным нормативам) по поездкам за пределы области и заграникомандировкам.

**5. Фонд производственного и социального развития:**

- а) улучшение медико-социальных условий воспитанников;
- б) обеспечение воспитательно -образовательного процесса

**6. Укрепление производственно-технической базы:**

- а) приобретение канцтоваров, инвентаря, оборудования;
- б) приобретение и изготовление материалов для декораций, костюмов для проведения мероприятий художественного направления;
- в) памятные даты;
- г) организация отдыха (оплата путевок);
- д) подарки сотрудникам к праздникам;
- е) улучшение условий труда и быта

Примечание: Конкретная структура расходов по каждой статье не может быть определена в связи с постоянным и непредсказуемым изменением цен, тарифов, расценок, нормативов и будет складываться исходя из фактических расходов по направлениям, заложенным сметой расходов. Структура затрат по статьям будет утверждаться при корректировках сметы.



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
г. Мурманска № 136**

СОГЛАСОВАНО  
Попечительским советом  
МБДОУ г. Мурманска № 136  
(протокол от 15.09.2020 № 21)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ г. Мурманска № 136  
от 10.09.2020 № 73

**Положение об оказании платных образовательных услуг**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в МБДОУ г. Мурманска № 136 (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом МБДОУ г. Мурманска № 136 и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения района на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 2 до 7 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МБДОУ г. Мурманска № 136.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.3.1. «Платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

1.3.2. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.3. «Исполнитель» – МБДОУ г. Мурманска № 136.



2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

### **3. Стоимость платных образовательных услуг**

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности исполнителя, безвозмездных поступлений граждан и (или) юридических лиц (пожертвований, грантов), целевых взносов и иных источников формирования имущества, предусмотренных уставом исполнителя.

3.6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

5.5. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

## **6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений**

6.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям,



При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.10. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документов, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

## **7. Порядок организации образовательного процесса**

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

г. Мурманска № 136

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБДОУ г. Мурманска № 136

(протокол от 23.11.2021 № 2)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ г. Мурманска № 136

от 25.11.2021 № 134/1

**Изменения и дополнения к Положению  
«Об организации деятельности по оказанию платных  
образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении г. Мурманска № 136»**

Г. Мурманск

2021 год



Изменения и дополнения к Положению «Об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Мурманска № 136»

1. В пункте 3.1.1 слово "социально-педагогической" заменить словом "социально-гуманитарной".

2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательных отношений и возможностей образовательной организации.

Реализация дополнительных образовательных программ в организации осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и Устава МБДОУ г. Мурманска № 136 по следующим направленностям:

социально-гуманитарная;  
физкультурно-спортивная;  
художественная;  
естественнонаучная.

5.2. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых платных образовательных услуг для последующего его утверждения руководителем образовательной организации.

5.3. Руководитель образовательной организации:

- заключает дополнительное соглашение, трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с работниками образовательной организации, а также с лицами, не являющимися работниками образовательной организации, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;
- заключает индивидуальные договоры с заказчиками на оказание платных образовательных услуг;
- заключает трудовые договоры (или договоры гражданско-правового характера) с конкретными работниками образовательной организации на осуществление организационной работы по оказанию платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.4. Образовательный процесс по дополнительным образовательным программам организуется в соответствии с учебными планами, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы) являющиеся основным составом (например: кружки, секции, творческие коллективы и др.), а также индивидуально.

Зачисление в группы осуществляется на основании заявления и договора и оформляется приказом руководителя.

Отчисление из группы осуществляется на 1 число месяца следующего за написанием заявления об отчислении и оформляется приказом руководителя.

5.5. Формы обучения по дополнительным программам определяются образовательной организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.6. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью обучающихся. Обучающиеся условно делятся на группы. Состав групп от 5 до 12 человек.

Продолжительность занятий устанавливается от 10 минут до 20 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах и менять их.

5.7. Расписание занятий составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке детей и для создания наиболее благоприятного режима и могут проводиться в течение всей недели.

При реализации дополнительных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводят по группам или индивидуально.

5.8. Продолжительность занятий определяется с учетом возрастных, психофизиологических особенностей ребенка, санитарно-гигиенических норм. Режим занятий регламентируется образовательной программой с учетом норм СанПиН 1.2.3685-21.